



# 

# **BANKETT DOKUMENTATION**

# **DIVERSE INFOS**

#### **DETAILABSPRACHE**

Wir laden Sie gerne zu einer persönlichen Besprechung ein. Ihre Wünsche und Vorstellungen können so vor Ort optimal besprochen werden und die beanspruchten Räumlichkeiten besichtigt werden.

#### MENÜ

Bei einer Gruppengrösse ab 12 Personen bitten wir Sie ein einheitliches Menü zusammen zu stellen. Selbstverständlich dürfen Sie eine vegetarische Option auswählen.

#### **DEKORATIONEN UND MENÜKARTEN**

Spezielle Tisch-Dekorationen besprechen Sie am besten direkt mit uns. Kerzen sind in unserem Service inbegriffen. Ab einem 3-Gängemenü drucken wir Ihnen gerne kostenlos Menükarten mit Ihrem gewünschten Titel/Bild und/oder Logo.

#### **EINRICHTUNG**

Sollten Sie spezielle Einrichtungen benötigen, stehen wir Ihnen gerne für Informationen zur Verfügung. Das Bekleben von Wänden und Fenster in der Brasserie ist nicht gestattet. Zum Aufhängen von Postern, ect. stellen wir Ihnen gerne technische Hilfsmittel zur Verfügung.

#### ÜBERZEITBEWILLIGUNG

Verlängerungen der Veranstaltung sind möglich. Wird mit der reservierten Veranstaltungsdauer die Polizeistunde voraussichtlich überschritten, hat sich der Gast bis 7 Tage vor dem Anlass an das Hotel zu wenden, damit die erforderlichen Bewilligungen eingeholt und die organisatorischen Massnahmen getroffen werden können. Der Stundentarif beträgt ab 00.30 Uhr CHF 180 pro Stunde und Mitarbeiter (inkl. Mitarbeiter Nachtzuschlag).

#### EXKLUSIV MIFTUNG

Wir arbeiten nicht mit Raummieten sondern mit Mindestumsätzen. Der Mindestumsatz für die Josephine Brasserie beträgt im Sommer CHF 15'000 und im Winter CHF 10'000. Wird der Mindestumsatz nicht erreicht, so wird der Differenzbetrag als Raummiete verrechnet. Der Mindestumsatz setzt sich aus sämtlichen Konsumationen (Apéro, Abendessen, Getränke etc.) zusammen.

# **ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN**

#### **G**ASTRONOMIE

Die Auswahl der Food & Beverage Leistungen sind spätestens 2 Wochen vor der Veranstaltung mitzuteilen.

#### Personenanzahl

Bitte teilen Sie uns spätestens 48h vor dem Anlass die definitive Teilnehmerzahl mit, für welche garantiert wird. Verrechnet wird immer die effektive Zahl der Teilnehmer, mindestens jedoch die Garantiezahl.

#### **PRFISE**

Die Preise ergeben sich aus dem Vertragsabschluss. Unsere Preise verstehen sich in CHF und inklusive MwSt.

#### **Z**AHLUNG

Ohne speziellen Hinweis des Veranstalters gehen alle Leistungen auf eine Gesamtrechnung. Bitte beachten Sie, dass ab 20 Personen ein Einzelinkasso nicht möglich ist. Einen Monat vor dem Anlass, bitten wir Sie um eine Vorauszahlung. Der übrige Betrag wird direkt vor Ort geleistet. Wir akzeptieren folgende Zahlungsmittel: Bargeld, Maestro, PostCard sowie alle gängige Kreditkarten.

#### **ANNULLATIONSBESTIMMUNGEN**

Absagen einer Reservation von Veranstaltungsräumlichkeiten, müssen dem Unique Hotel Innere Enge frühzeitig und schriftlich durch den Veranstalter mitgeteilt werden.

Bis 30 Teilnehmer: Erfolgt der Eingang der schriftlichen Absage bei einem Bankett mit weniger als 30 Personen bis spätestens 31 Tage vor der Reservation, ist die Annullierung kostenlos.

Absage 21-30 Tage im Voraus: 50% der vertraglich vereinbarten Leistungen Absage 11-20 Tage im Voraus: 75% der vertraglich vereinbarten Leistungen Absage 0-10 Tage im Voraus: 100%der vertraglich vereinbarten Leistungen

Ab 30 Teilnehmer: Erfolgt der Eingang der schriftlichen Absage bei einem Bankett mit mehr als 30 Personen bis spätestens 42 Tage vor der Reservation, ist die Annullierung kostenlos.

Absage 21 – 41 Tage im Voraus: 50% der vertraglich vereinbarten Leistungen Absage 11-20 Tage im Voraus: 75% der vertraglich vereinbarten Leistungen Absage 0-10 Tage im Voraus: 100% der vertraglich vereinbarten Leistungen.

Im Voraus erbrachte Leistungen des Unique Hotel Innere Enge sind in jedem Fall zu bezahlen. Das Hotel behält sich vor, vertraglich individuelle Annullierungsbedingungen festzulegen.

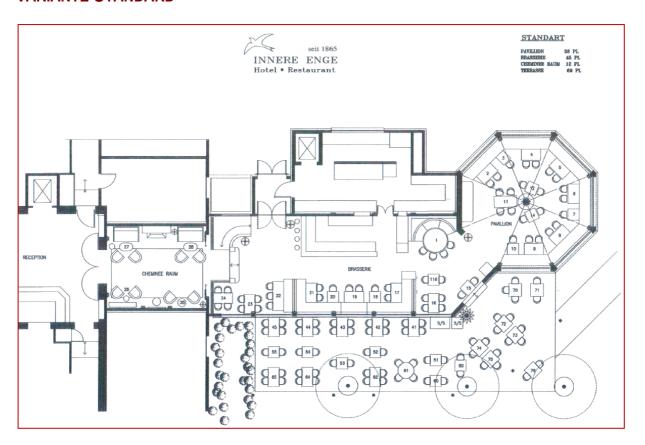
#### **OPTIONEN**

Optionsdaten sind für beide Parteien verbindlich. Das Hotel kann nach ungenutztem Ablauf der Optionsfrist ohne weitere Mitteilung über die Räumlichkeiten oder Leistungen wieder verfügen.

Herzlichen Dank für Ihr Interesse bei uns im Unique Hotel Innere Enge ein Event durchführen zu wollen.

# TISCHPLAN JOSEPHINE BRASSERIE ODER TERRASSE

# **VARIANTE STANDARD**



### **VARIANTE BANKETT**

